



Pravidla pro pronájem bytů pro příjmově vymezené osoby

Číslo pravidel:	SAM 3203	Vydání č.:	02	Výtisk č.:	01
Platnost od:	30.04.2010	Účinnost od :	01.05.2010	Platnost do:	
Zpracoval:	JUDr. Jitka Kubová	Dne:	26.04.2010	Podpis:	
Přezkoumal:		Dne:		Podpis:	
Schválil:	Rada města Žamberka	Dne:	29.04.2010	Podpis:	

Obsah:

1	ÚVOD.....	3
1.1	PŘEDMĚT DOKUMENTU	3
1.2	VYHLÁŠENÍ VOLNÉHO BYTU.....	3
2	ŽÁDOST O BYT.....	3
3	PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ ŽÁDOSTI O BYT.....	3
4	ZÁSADY PRO UZAVÍRÁNÍ NÁJEMNÍCH SMLUV.....	4
5	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	4

1 Úvod

1.1 *Předmět dokumentu*

Předmětem pravidel je stanovení podmínek a způsobu posuzování žádostí o uzavření nájemní smlouvy k bytům (dále jen „byt“), které jsou ve vlastnictví města Žamberka a které jsou určeny pro příjmově vymezené osoby. Tyto byty budou pronajímány postupem stanoveným těmito pravidly a v souladu s nařízením vlády č. 146/2003 Sb., o použití prostředků Státního fondu rozvoje bydlení ke krytí části nákladů spojených s výstavbou bytů pro příjmově vymezené osoby.

1.2 *Vyhlášení volného bytu*

Město Žamberk vyvěsí evidenční kartu bytu, který je k pronajmutí, na dobu 30 dnů na úřední desku, na webové stránky města Žamberk a na místa obvyklá pro zveřejňování informací MěÚ. K upozornění na tuto možnost bude využívat i periodický tisk. Kartu bytu připraví Město Žamberk zastoupené Správou budov Žamberk s.r.o., jako správcem bytů v majetku města Žamberk.

2 Žádost o byt

2.1 Zájemce o byt podá žádost na formuláři, který si vyzvedne u zapisovatelsky bytové komise na MěÚ Žamberk.

2.2 Vyplněný formulář „Žádost o byt pro příjmově vymezené osoby“ (se všemi náležitostmi a přílohami) předá žadatel zapisovateli bytové komise nebo do sekretariátu starosty města. Bytová komise žádost doplní a ověří, zda žadatelé splňují podmínky dle čl. 3 těchto Pravidel. K těmto úkonům si může žadatele pozvat k ústnímu projednání jeho žádosti. Bytová komise vyhotoví seznam žadatelů dle přihlášek na byt pro příjmově vymezené osoby. Uchazeči o byt pro příjmově vymezené osoby se losují na veřejném losování. Vlastní losování bude upraveno Řádem losování, který pro konkrétní byty schválí rada města. O průběhu losování se sepisuje zápis, který se předkládá radě města. Rada města poté schválí přidělení vylosovaného bytu vylosovanému zájemci.

2.3 Každý žadatel o byt a nájemce bytu je povinen ve své žádosti uvést pravdivé a úplné údaje a doložit všechny požadované přílohy,

3 Podmínky pro přijetí žádosti o byt

Podmínky pro přijetí žádosti o byt:

- a) žadatel je příjmově vymezenou osobou dle nař. vl. č. 146/2003 Sb., o použití prostředků Státního fondu rozvoje bydlení ke krytí části nákladů spojených s výstavbou bytů pro příjmově vymezené osoby
- b) žadatel ani členové jeho domácnosti nemají vlastnické nebo spoluvlastnické právo k bytovému domu, rodinnému domu nebo bytu, ani je neužívají právem odpovídajícím věcnému břemeni,
- c) žadatel je hlášen k trvalému pobytu v Žamberku nebo má místo pobytu hlášeno na území města minimálně 12 měsíců a nebyl za posledních 24 měsíců veden v seznamu dlužníků města Žamberk,
- d) žadatel souhlasí s vypočteným nájemným,
- e) žadatel souhlasí s uzavřením smlouvy o poskytnutí vratné zálohy, jejíž výše nepřesáhne trojnásobek měsíčního nájemného,
- f) jedna rodina může podat pouze jednu žádost o byt,

- g) v případě, že žadatel nebo člen jeho domácnosti je nájemcem bytu ve vlastnictví města, bude smlouva o nájmu bytu uzavřena za podmínky, že ukončí nájem dosavadního městského bytu a tento byt předá zpět městu.

4 Zásady pro uzavírání nájemních smluv

4.1 Nájemní smlouva je s žadatelem uzavírána na dobu určitou v délce nejvýše 2 let a s možností opakovaného prodloužení. Žádost o prodloužení podává nájemce bytové komisi nejméně 3 měsíce před uplynutím doby, na kterou byla nájemní smlouva uzavřena. O prodloužení doby nájmu rozhodne rada města na základě doporučení bytové komise.

4.2 V bytech nebudou povolovány podnájmy ani výměny bytů. Pouze se souhlasem pronajímatele může být povolena výměna bytů, které jsou určeny pro příjmově vymezené osoby.

4.3 V bytech nebudou povolovány stavební úpravy, kterými by došlo ke změně užívání bytu k jiným účelům než k bydlení.

4.4 Před podpisem nájemní smlouvy uzavře budoucí nájemník smlouvu o poskytnutí vratné zálohy ve výši, která nepřesáhne trojnásobek měsíčního nájemného na účet města Žamberk, zastoupeného Správou budov Žamberk s.r.o.

4.5 V bytě mohou bydlet pouze osoby uvedené v evidenci správce bytů a v seznamu nájemců bytů.

4.6 Nájemce nemá nárok na bytovou náhradu, jestliže nájem skončí uplynutím doby, na kterou byla nájemní smlouva uzavřena a nedojde k prodloužení doby nájmu.

4.7 Na přidělení bytu není právní nárok – rada města na návrh bytové komise může tedy rozhodnout o tom, že byt nebude zájemci přidělen.

5 Závěrečná ustanovení

Tato pravidla schválila Rada města Žamberk dne 29.04.2010, usnesením č. 108/2010-RADA. Tato pravidla nabývají účinnosti dne 01.05.2010.

Řízení výtisků			
Název a pořadí výtisku	Médium <small>(papír, databáze, audio kazeta....)</small>	Za výtisk odpovídá	Místo uložení
SAM 3203	digi	vedoucí PRAV	předpisy města PMD
SAM 3203	digi	vedoucí PRAV	web
SAM 3203 – výtisk 01	papír	vedoucí PRAV	registr předpisů