

## 1.1 Odbor finanční (FIN)

Odbor finanční v oblasti samostatné působnosti:

- na úseku finančního managementu sleduje a analyzuje aktuální finanční situaci města a optimalizuje využití bankovních služeb pro potřeby města, vyhodnocuje stav volných finančních prostředků města a předkládá orgánům města návrhy na jejich optimální využití, zpracovává podklady k žádostem o investiční úvěr, o kontokorentní úvěr, zajišťuje pravidelné hlášení a zaslání příslušných výkazů jednotlivým peněžním ústavům.
- na úseku finanční účtárny vede účetnictví města včetně účetnictví organizačních složek města, provádí za město platební a zúčtovací styk v souladu se schváleným rozpočtem města.
- zajišťuje provedení řádných a mimořádných inventarizací veškerého majetku a závazků města.
- provádí veškerou fakturaci města (vydané faktury), na úseku pokladny úřadu zajišťuje hotovostní příjmy a výdaje města, metodicky řídí a kontroluje činnost příručních pokladen úřadu.
- na úseku rozpočtu města zpracovává společně s místostarostou návrh rozpočtu města a předkládá jej k projednání finančnímu výboru Zastupitelstva a Radě města a zpracovává příslušné materiály pro Zastupitelstvo města. Informuje orgány města o plnění schváleného rozpočtu města, navrhuje opatření k řešení finančních otázek a změny rozpočtu. Zpracovává návrh závěrečného účtu hospodaření města za uplynulý kalendářní rok a důvodovou zprávu k závěrečnému účtu města a předkládá je k projednání finančnímu výboru Zastupitelstva a Radě města a zpracovává příslušný materiál pro Zastupitelstvo města. Zpracovává podklady ke schválení účetní závěrky města za uplynulý kalendářní rok, předkládá je k projednání finančnímu výboru Zastupitelstva a Radě města.
- účastní se dražeb městského majetku, přijímání platby v hotovosti.
- provádí řídicí kontrolu v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů a vyhlášky č. 416/2004, kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Na úseku účelových fondů města zabezpečuje agendu fondu obnovy majetku města, sociálního fondu zaměstnavatele a organizačních složek, fondu na podporu studijních pobytů a ostatních účelově zřízených fondů.
- vykonává kontrolu hospodaření právnických osob zřízených nebo založených městem.
- zabezpečuje veřejnosprávní kontrolu podle zákona o finanční kontrole, a to u příspěvkových organizací zřízených městem, u žadatelů o veřejnou finanční podporu a u příjemců veřejné finanční podpory z rozpočtu města. Zpracovává roční zprávu o výsledcích finančních kontrol pro Pardubický kraj.
- dle zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vede agendu nájmu z hrobových míst a předepsanou evidenci související s provozováním pohřebiště v rámci výkonu služby ve veřejném zájmu

Dále zabezpečuje:

- evidenci a výdej parkovacích karet,
- evidenci a výdej pokutových bloků, jakož i bloků na pokuty na místě nezaplacené, a rovněž zajišťuje jejich odběr a vrácení použitých,
- finanční vztahy se státem a krajem, dobrovolnými svazky obcí a dalšími subjekty, vyúčtování přijatých dotací a finanční vypořádání dotací se státním rozpočtem,
- zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za město a přiznání k dani z přidané hodnoty za příslušné zdaňovací období,
- evidenci veškerých pohledávek Města, zajištění vymáhání pohledávek (upomenutí odběratele po uplynutí lhůty splatnosti u vydaných faktur na inzerci v Žamberských listech a u vydaných faktur na úhradu nájemného),

- předává podklady pro vymáhání nezaplacených faktur právnímu odboru (dle směrnice pro vymáhání pohledávek),
- výpočet úroků z půjček,
- vyfakturování úroků z prodlení z rozhodnutí soudu za pozdní úhrady, smluvních pokut za pozdní úhrady finančního plnění,
- předkládání návrhů ve věcech pohledávek města orgánům města po konzultaci s právním odborem,
- úkoly při výplatách peněžitých darů a dotací, které schválily příslušné orgány města a zajištění uzavření příslušných smluv na dary a dotace,

Odbor finanční rozhoduje o uložení odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních samosprávných celků.

Odbor finanční vykonává státní správu v základním rozsahu přenesené působnosti obecního úřadu:

- vede agendu hazardních her - posuzuje žádosti o vydání povolení k umístění herního prostoru, žádosti o změny v rozhodnutí o povolení k umístění herního prostoru, žádosti o zrušení povolení k umístění herního prostoru, v souladu se zákonem č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, v platném znění, zajišťuje výběr správního poplatku za přijetí žádosti o povolení k umístění herního prostoru a za přijetí žádosti o změnu povolení k umístění herního prostoru.
- vede agendu hazardních her - posuzuje ohlášení turnaje malého rozsahu, posuzuje ohlášení tomboly, u níž výše herní jistiny činí více než 100.000 Kč, vydává rozhodnutí o zákazu ohlašované hazardní hry, v souladu se zákonem č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, v platném znění,
- na úseku místních poplatků jako správce daně podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád pro místní poplatky podle zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a podle příslušných obecně závazných vyhlášek města, zejména poplatku ze psů, z bytovací kapacity, za užívání veřejného prostranství, ze vstupného,
- 

Odbor finanční vykonává v koordinaci s odborem právním státní správu v základním rozsahu přenesené působnosti obecního úřadu, v rozsahu pověřeného obecního úřadu a v rozsahu obecního úřadu obce s rozšířenou působností na úseku vymáhání daní a poplatků a jiných peněžitých závazků ve věcech přenesené působnosti podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, podle zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení, a dalších právních předpisů, a to pro rozhodnutí vydaná orgány města.

- vymáhá místní poplatky, správní poplatky, pokuty uložené Městským úřadem Žamberk a Městskou policií Žamberk a náklady řízení ve spolupráci s referenty PRAV, SPDO, ŽPZE, REUP, SOCZ a Městskou policií dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění, provádí příjem pohledávek hrazených v hotovosti.
- ve spolupráci s odborem PRAV vede Insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění.

Odbor finanční dále provádí:

- likvidaci cestovních náhrad podle platných předpisů,
- u příspěvkových organizací, vůči nimž město plní funkci zřizovatele zajišťuje: metodiku vedení účetnictví, kontrolu správnosti účetních závěrek a jejich předání na KÚ a kontrolu inventurních soupisů majetku. Zpracovává informace předané příspěvkovými organizacemi a připravuje podklady pro jednání Rady města ve věci schvalování účetních závěrek příspěvkových organizací,
- vyhodnocuje závazné mzdové limity stanovené příspěvkovým organizacím, městskému úřadu a městské policii,
- vyhodnocuje návrhy na vypořádání hospodářského výsledku dosaženého příspěvkovými organizacemi zřízenými městem,
- podle zákona č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (ověřování počtu a náležitostí sběracích listin, přijímání oznámení týkající se pokladniček, zajišťování přítomnosti při otevření pokladničky apod.),

- spolupracuje při přípravě rozvojových projektů s předpokládanou spoluúčastí města,
- připravuje, tvoří a zajišťuje realizaci projektů v rámci čerpání dotací a grantů ze státního rozpočtu, územních rozpočtů kraje a strukturálních fondů EU,
- podílí se na informační činnosti, poradenství a organizační pomoci v rámci dotační politiky města ve spolupráci s jednotlivými organizačními složkami a odbory,
- vede agendu a shromažďuje údaje o žadatelích o dotace z rozpočtu města, a to jak žadatelů o individuální dotace, tak i žadatelů o dotace na základě dotačních programů vyhlášených Zastupitelstvem města, vyjma dotačních programů pro podporu sociálních služeb a zdravotnictví, prevence kriminality, pro podporu životního prostředí.
- vede agendu dotací z rozpočtu města, a to jak dotací na základě individuálních žádostí, tak i dotací na základě vyhlášených dotačních programů, vyjma dotačních programů pro podporu sociálních služeb a zdravotnictví, prevence kriminality a pro podporu životního prostředí:
  - o přijímání žádostí o dotaci,
  - o kontrola podmínek stanovených městem pro přidělení dotace,
  - o provedení veřejnosprávní finanční kontroly žádostí o dotaci,
  - o zpracování a předložení žádostí hodnotící komisi,
  - o předložení doporučení hodnotící komise příslušnému orgánu města ke schválení,
  - o vyhotovení smluv se žadatelem ve spolupráci s PRAV a zjištění podpisů smluv žadatelem,
  - o přijímání a následná veřejnosprávní finanční kontrola vyúčtování dotací,
  - o předání podkladů pro následnou veřejnosprávní kontrolu čerpání dotací na místě.

Odbor finanční - oddělení školství, vykonává státní správu na úseku školství v rozsahu obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon):

- zpracovává návrhy rozpisů rozpočtů finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných podle §161 odstavce 6 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem podle § 170 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb. a krajskými normativy a předává je krajskému úřadu,
- zpracovává a předkládá krajskému úřadu rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými podle § 161 odstavce 6 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., podle osnovy a postupu stanoveného ministerstvem podle § 170 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb.
- shromažďuje a zpracovává data z dokumentace a evidencí za školy a školská zařízení zřizované v obvodu jeho působnosti v termínech stanovených ministerstvem a předává je krajskému úřadu a ministerstvu, případně jím pověřené organizace.
- zajišťuje podklady pro sumarizaci účetní závěrky a účetních a finančních výkazů za školy školská zařízení zřizovaná v obvodu jeho působnosti,
- spolupracuje se školami v oblasti získávání údajů o žácích a školách,
- vede agendu přestupků na úseku školství,
- zabezpečuje činnosti spojené se zápisem dětí do 1. tříd.

Odbor finanční - oddělení školství vykonává státní správu na úseku kultury v rozsahu obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech, ve znění pozdějších předpisů:

- vede evidenci válečných hrobů, které jsou v jeho správním obvodu (hrobů, pohřebišť, pietních míst, památníků, pamětních desek)
- informuje příslušný krajský úřad o počtech a stavu válečných hrobů, které vede v evidenci

Odbor finanční - oddělení školství dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vede evidenci ztrát a nálezů.